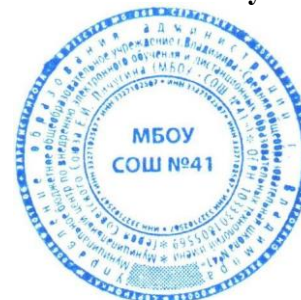


Утверждаю:

Директор школы _____

Д.Ю. Ковригин

Приказ № 96 от 28 августа 2018 г.



План методической работы по ФГОС на 2018-2019 уч.год

Владимир 2018 г.

План реализации ФГОС НОО на 2018/2019 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Нормативно – правовое обеспечение реализации ФГОС НОО		
1.1.	Корректировка нормативно-правовых документов на новый учебный год в соответствии с требованиями ФГОС (режим занятий, расписание, приказы и др.)	Август	Директор Зам. директора по УВР
1.2.	Заключение договоров с родителями обучающихся 1-го класса	Август	Директор
1.3.	Изучение нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней, информирование коллектива об изменениях	В течение года	Директор Зам. директора по УВР
2.	Организационное обеспечение реализации ФГОС НОО		
2.1.	Семинары, совещания различных уровней по вопросам реализации ФГОС НОО	В течение года	Директор
2.2.	Проведение мониторинга результатов освоения ООП НОО: - входная диагностика; - ВПР; - административные контрольные работы - промежуточная диагностика обучающихся 1-4-х классов.	В течение года	Зам. директора по УВР, Руководители МО, учителя
2.3.	Разработка плана-графика реализации ФГОС НОО в 2019-2020 уч. г.	Май-июнь	Зам. директора по УВР
2.4.	Формирование заказа учебников на 2019-2020 уч. год	Январь	Зам. директора по УВР Библиотекарь
3.	Кадровое обеспечение		
3.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на уч. г.	Август	Директор

3.2.	Обеспечение повышения квалификации учителей начальных классов по вопросам ФГОС НОО	В течение года	Заместитель директора по УВР
3.4.	Организация изучения и учет инструктивно-методических писем в подготовке реализации ФГОС НОО в 2018-2019уч.г.	Май - июнь	Зам. директора по УВР, Руководители МО
4.	Информационное обеспечение		
4.1.	Сопровождение раздела «ФГОС» на сайте ОУ Контроль за наполнением и своевременным обновлением информации о реализации ФГОС НОО на сайте ОУ для родительской общественности	В течение года	Зам.директора по УВР, ответственный за сайт ОУ
4.2.	Проведение родительских собраний для родителей	Сентябрь Апрель-май Октябрь Май	Заместитель директора по УВР Педагоги 1-4-х классов
4.3.	Индивидуальные консультации для родителей 1-4 классов	В течение года	Заместитель директора по УВР Педагоги 1-4-х классов
4.4.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ	В течение года	Ответственный за сайт ОУ
5.	Методическое обеспечение		
5.1.	Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального мониторинга ФГОС НОО по всем предметам 1-4классов	Сентябрь, декабрь	Зам. директора по УВР, учителя 1-4 классов

5.2.	Пополнение медиатеки: - электронные версии учебнометодической литературы в соответствии с перечнем; - банк конспектов уроков (занятий), презентаций, контрольных заданий для учащихся для 1-4 классов.	В течение года	Зам. директора по УВР, ответственный за сайт, библиотекарь, учителя
5.3.	Проведение открытых уроков в рамках методического дня	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, учителя
5.4.	Организация индивидуального консультирования учителей	По необходимости	Зам. директора по УВР
5.5.	Методическое обеспечение ИКТ на уроках - анализ содержания рабочих программ, УМК и планируемых результатов обучения, - построение системы формирования УУД по всем предметам в части информационно- коммуникационных технологий, - использование компьютерной техники и мультимедийных средств учителями 1-4 классов	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя
5.6.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности в 1-4 классах Анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 1-4 классах и рабочих программ НОО Анализ модели внеурочной деятельности	Апрель-май	Зам. директора по УВР
6.	Финансово-экономическое обеспече ние		
6.1	Проведение тарификации педагогических работников на 20182019уч.г. с учетом участия в процессе реализации ФГОС НОО	Май Сентябрь	Директор
6.2.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-4 классов	Август	Библиотекарь Педагоги

6.3.	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом обеспечения условий реализации ФГОС НОО: <ul style="list-style-type: none"> • количество и качество компьютерной и множительной техники, • наличие программного обеспечения, • наличие учебной и учебнометодической литературы в учебных 	Май- июнь	Директор Библиотекарь
	кабинетах и в библиотеке, • наличие необходимой мебели, • обеспеченность обучающихся школьными принадлежностями		

План реализации ФГОС ООО на 2018/2019 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемый результат
1.	Нормативное обеспечение введения и реализации ФГОС		
1.1	Утверждение рабочих образовательных программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям с учетом изменений предметных, метапредметных, личностных результатов, в том числе адаптированных программ.	До 29.08.2018	Рабочие образовательные программы
	Разработка рабочих программ для занятий внеурочной деятельностью на 2018/2019уч.год	Июнь-август	Рабочие программы внеурочной деятельности
1.2	Подготовка приказов, регламентирующих реализацию ФГОС ООО в общеобразовательном учреждении	В течение учебного года	Приказы

1.3	Отслеживание и своевременное информирование педагогов об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	В течение учебного года	Информация для стендов и сайта , совещаний, педагогических советов
1.4	Анализ исполнения нормативных документов работниками ОУ	В течение учебного года	Аналитические справки, предложения по совершенствованию содержания нормативных актов
1.5	Разработка положений и локальных актов, регламентирующих реализацию ФГОС ООО в общеобразовательном учреждении	В течение учебного года	Наличие положений и локальных актов
2.	Организационное обеспечение реализации ФГОС ООО		
2.1	Утверждение перечня УМК для учащихся 5 -9 классов на 2018/ 2019 учебный год в соответствии с региональным и федеральным перечнем	май 2018 г.	Утвержденный перечень УМК
2.4	Организация внеурочной деятельности в основной школе	В течение учебного года	Планы внеурочной деятельности
2.5	Подготовка и проведение педагогического совета по теме: 1. Метапредметные результаты обучения – важнейшее средство достижения качества образования в свете реализации ФГОС. 2. Приоритетность формирования УУД в системе ФГОС: формирование навыка работы с текстовой информацией. Приёмы смыслового чтения, их использование в рамках	Октябрь 2018 г. февраль 2019 г.	Педсовет

	урока и внеурочного занятия.		
2.6	Рассмотрение вопросов реализации ФГОС ООО на МО	В течение учебного года	Планы МО, протоколы
3.	Кадровое обеспечение введения и реализации		
3.1	Выявление образовательных потребностей педагогического состава с целью внесения изменений в план повышения квалификации учителей	Сентябрь-декабрь 2018	Перспективный план повышения квалификации педагогических работников
3.2	Участие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам введения ФГОС основного общего образования	В течение года	Повышение квалификации педагогических работников
3.3	Распространение инновационного опыта	В течение года	Отчеты
3.4	Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС ООО	В течение года	
4.	Научно-методическое обеспечение ФГОС ООО		

4.1	Разработка рабочих программ изучения предметов учителями 5-9 классов с учетом формирования универсальных учебных действий	Август 2018 г.	Проектирование пед. процесса педагогами по предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС ООО
4.2	Обеспечение методического сопровождения процесса выявления и поддержки одарённых детей через организацию олимпиад, конкурсов, проектов, исследовательской деятельности	В течение учебного года	План работы с одаренными детьми
4.3	Обобщение инновационного опыта. Посещение открытых уроков учителей предметников ведущих обучение с учетом ФГОС ООО	В течение учебного года	Открытые уроки
5.	Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС ООО		
5.1	Изучение общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения возможных дополнений в содержание основной образовательной программы основного общего образования, в том числе через сайт образовательного учреждения	В течение года	Принятие мер для возможной коррекции организации ОП
5.2	Организация доступа работников школы к электронным образовательным ресурсам Интернет	в течение года	Использование на уроках ЭОР И ЦОР
5.3	Информирование родителей обучающихся о результатах ведения ФГОС в ОУ через школьные сайты, проведение родительских собраний	в течение года	Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОС ООО
6.	Материально- техническое обеспечение		

6.1	Экспертиза материально-технической базы школы, соответствие/несоответствие требованиям ФГОС ООО учебных кабинетов, (паспортизация кабинетов)	Май-август 2018 года	Перечень оборудования учебных кабинетов, лабораторий
6.2	Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предмета учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем	Май - июль 2018 г.	УМК по всем учебным предметам
7. Финансово-экономическое обеспечение			
7.1	Проведение инвентаризации материально-технической базы с целью оценки ее соответствия ФГОС и определения потребностей ее пополнения	Март 2019 г.	итоги инвентаризации материальнотехнической базы
7.2	Пополнение фонда учебной литературы школьной библиотеки	В течение учебного года	Исполнение сметы на приобретение учебников

VII. Диагностика деятельности педагогов

Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
Проведение мониторинга затруднений педагогов	Сентябрь-октябрь	Зам.директора по УВР	Банк анкет и опросов
Обновление квалификационных требований и квалификационных характеристик педагогических и руководящих работников	Сентябрь-октябрь	Зам.директора по УВР	Перспективный план аттестации педагогических и руководящих работников

Организация мониторинга качественных изменений профессиональной квалификации педагогического коллектива	Первое полугодие	Зам.директора по УВР Руководители МО	Разработка показателей мониторинга. Электронные или бумажные портфолио учителей
Организация изучения и распространения передового педагогического опыта	В течение года	Зам.директора по УВР Руководители МО	План работы по изучению и распространению ППО