

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**Об оказании платных дополнительных образовательных услуг**

г. Владимир

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Владимира «Средняя общеобразовательная школа №41 имени Героя Советского союза Е.И. Пичугина» (в дальнейшем – Исполнитель, МБОУ «СОШ № 41») на основании лицензии (№3674) №0000791 серия33Л01, выданной Департаментом образования администрации Владимирской области и свидетельства о государственной аккредитации (№828) № 0000609 серия 33А01, выданного Департаментом образования администрации Владимирской области на срок с22.04.15 до05.11.25 в лице директора МБОУ «СОШ № 41» Ковригина Д.Ю., действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

---

Фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего

---

Мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства (в дальнейшем – Заказчик)

С другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования» от 05.07.2001г. № 505 (в ред. Постановления правительства Российской Федерации от 01.04.2003г. № 181), приказом Управления образования администрации г.Владимира № 864 от 26.07.2005 г., письмом департамента образования администрации Владимирской области от 11.09.2013 № ДО-5412-02-07 «О Правилах оказания платных образовательных услуг» и письмом управления образования администрации г. Владимира от 12.09.2013 № 30-01-015/1132 «О Правилах оказания платных образовательных услуг», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом в группе составляет \_\_\_\_\_ год.

### **2. Обязанности Исполнителя**

#### **Исполнитель обязан:**

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, программой и расписанием занятий, разрабатываемым Исполнителем.
- 2.2. Обеспечить для проведения занятий помещение, в соответствии с санитарными и гигиеническими требованиями, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.4. Сохранить место за ребенком (в системе оказываемых образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам при наличии соответствующего документа (заявление родителей, справка).
- 2.5. Уведомить заказчика о нецелесообразности оказания ребенку образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг не менее чем за 30 дней до дня окончания оказания услуг.

### **3. Обязанности Заказчика**

#### **Заказчик обязан:**

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в приложении 1 настоящего договора, в размере определенном сметой каждый учебный месяц не позднее 5 числа текущего месяца через приходные кассы Сбербанка России.
- 3.2. При поступлении ребенка в МБОУ «СОШ № 41» и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом МБОУ «СОШ № 41».
- 3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю о причинах отсутствия ребенка на занятиях.
- 3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению ребенка или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
- 3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.7. Возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.8. Обеспечить ребенка за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребенка.
- 3.9. В случае выявления заболевания ребенка (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить ребенка от занятий и принять меры по его выздоровлению.
- 3.10. Обеспечить посещение ребенком занятий согласно учебному расписанию.

### **4. Правила исполнителя и Заказчика**

#### **4.1 Исполнитель имеет право:**

- 4.1.1. Отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.
- 4.1.2. Отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору в течение 15 дней.
- 4.1.3. Расторгнуть настоящий договор по истечении указанного срока, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

#### **4.2 Заказчик имеет право:**

- 4.2.1. Требовать от исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных приложением 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития.
- 4.2.2. Требовать от исполнителя предоставления информации об успеваемости, поведении, отношении ребенка к занятиям и его способностям в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.
- 4.2.3. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения.
- 4.2.4. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

### **5. Оплата услуг**

- 5.1. Заказчик ежемесячно, в рублях оплачивает услуги, указанные в приложении 1 настоящего договора, в сумме

---

5.2. Оплата производится не позднее 5 числа текущего месяца в наличном порядке через приходные кассы Сбербанка России. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией об оплате, выдаваемой Заказчику.

5.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком в соответствии с «Положением о порядке оплаты труда работников МБОУ «СОШ № 41» г. Владимира, занятых в сфере оказания платных образовательных услуг».

5.4. Детям основных сотрудников МБОУ «СОШ № 41» предоставляются льготы в соответствии с договором заключенным между Исполнителем и Заказчиком.

5.6. Основаниями для пересмотра стоимости платных образовательных услуг в течении года являются:  
- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами более чем на 5 %;

- изменения в действующем законодательстве РФ, системы, форм и размеров оплаты труда.  
Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг.

## **6. Основания для изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий договор при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

6.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору до 15 числа текущего месяца, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные 3 разделом настоящего договора, что затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает правила и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

6.5. Если ребенок своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других воспитанников и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после двух предупреждений ребенок не устранит указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

## **7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## **8. Срок действия договора и другие условия**

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до **30.04.20\_\_ г.**

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

### **Подписи сторон**

#### **Исполнитель**

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 41» имени  
Героя Советского союза Е.И. Пичугина  
г. Владимира

Директор

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Ковригин Д.Ю.

**М.П.**

#### **Заказчик**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства и контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(подпись)